



Manual de Usuario

Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos

Versión: 2.0

Fecha de publicación: marzo 2023

Contenido

Acceso a VUCEM..... 4

Acceso a usuarios con e.firma..... 5

Acceso a trámites disponibles..... 8

Permiso de exportación de artificios pirotécnicos 11

Paso 1.- Capturar solicitud..... 12

Paso 2.- Requisitos necesarios..... 19

Paso 3.- Anexar requisitos..... 20

Paso 4.- Firmar solicitud..... 23

Confirmar resolución..... 26



VUCEM**Elementos del Sistema**

Para facilitar el uso de la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior (VUCEM o VU), se implementaron una serie de componentes que el usuario debe emplear para su comodidad y fácil navegación:

- Listas desplegables (combos).
- Controles de selección múltiple.
- Controles de selección única.
- Tablas de datos (formularios de captura).
- Botones.
- Mensajes.

Forma de acceso al sistema VUCEM

Para tener acceso al sistema de la VU se deben de cumplir con los siguientes requisitos mínimos instalados en la computadora del usuario:

- Sistema Operativo Windows XP o MAC.
- Conexión a Internet.
- Navegador de Internet preferentemente Mozilla Firefox o Google Chrome en sus últimas versiones.
- Adobe Reader (última versión)

Recomendación al usuario para la captura de la solicitud

- Si el usuario deja inactiva la captura de la solicitud, y después de un tiempo se vuelve a retomar, es posible que se genere un error, por lo que se le recomienda al usuario que mantenga activa la sesión y realice de manera continua la captura de a información. En caso de haber realizado una pausa prolongada, se sugiere cerrar dicha sesión y el explorador para volver a realizar el proceso desde el principio para evitar inconsistencias.
- La sesión tiene una duración de 30 minutos, cuando la sesión quede inactiva durante este tiempo se debe salir de la página, limpiar cookies, e iniciar sesión nuevamente.

Acceso a VUCEM

Se debe ingresar a la VUCEM a través de la siguiente dirección Web:

<https://www.ventanillaunica.gob.mx/vucem/index.htm>

Se despliega la página principal de la **VUCEM**, en la cual se deberá colocarse en la opción de Ventanilla Única, y posteriormente dar clic en **Ingreso Solicitante**



Para hacer uso del sistema el usuario puede ingresar de acuerdo con los siguientes criterios:

- Usuarios con e.firma:

Los usuarios con e.firma son aquellas personas físicas o morales que cuentan con Llave Privada y Certificado.

Los usuarios sin FIEL son aquellos que no cuentan con Llave Privada ni Certificado, es decir, sin FIEL, por lo que son registrados en el sistema de la VU por medio de su Clave Única de Registro de Población (CURP) o bien son ciudadanos extranjeros.

VUCEM

Acceso a usuarios con e.firma

Una vez dado clic en la opción **Ingreso Solicitante** deberá de ingresar los siguientes datos:

- Certificado (cer)*
- Clave Privada (key)*
- Contraseña de la Clave Privada

Ingreso a VUCEM

Con FIEL Sin FIEL

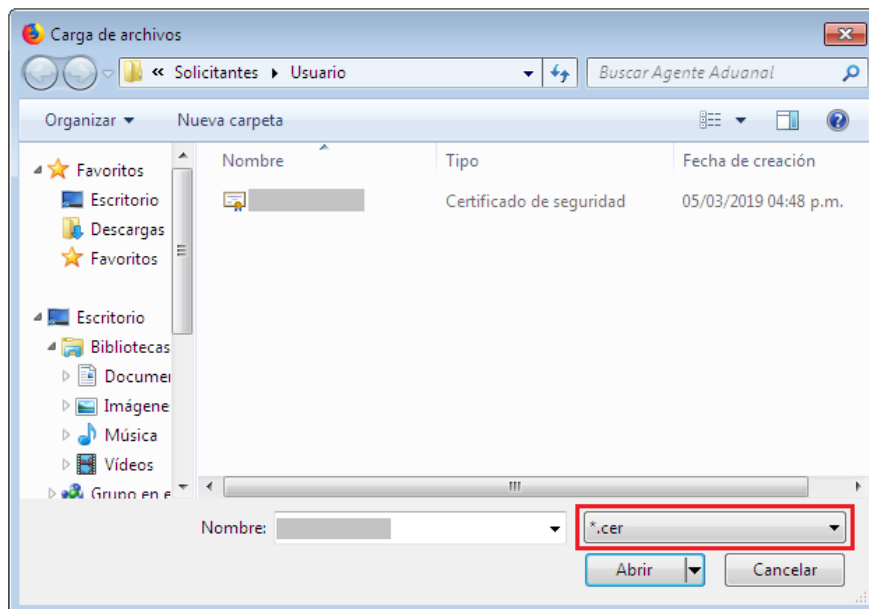
Certificado (cer)*:
 No se ha seleccionado ningún archivo

Clave privada (key)*:
 No se ha seleccionado ningún archivo

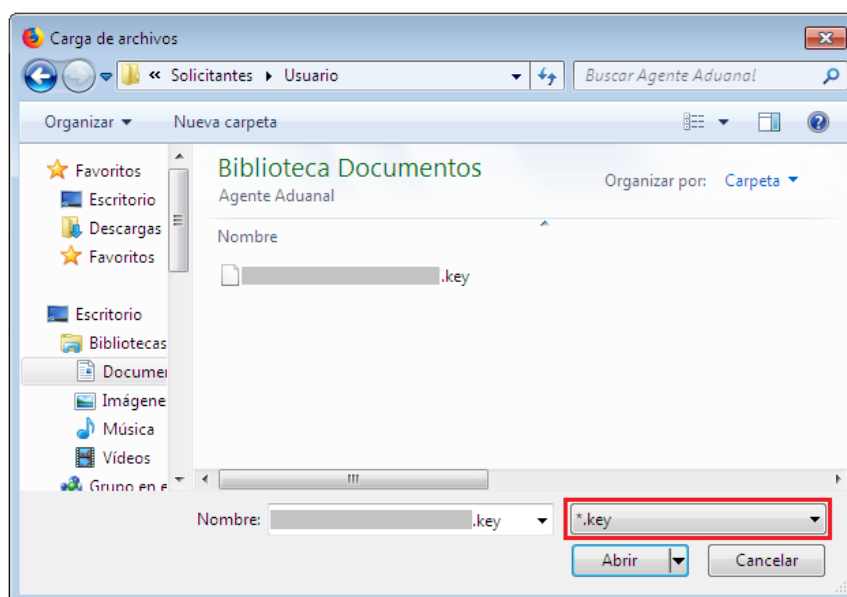
Contraseña de clave privada*:

VUCEM

Para ingresar el Certificado (.cer), deberá presionar **Examinar** y se mostrará una ventana como la siguiente donde se deberá localizar el archivo (.cer) y después se deberá presionar abrir:



Para ingresar el Certificado (.key), deberá presionar **Examinar** y se mostrará una ventana como la siguiente donde se deberá localizar el archivo (.key) y después se deberá presionar abrir:



Favoritos y frecuentes

Solicitudes nuevas

Solicitudes subsecuentes



Bandeja de tareas pendientes

Solicitante:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

RFC:

XXXXXXXXXX

Folio:

Fecha inicial:

Fecha final:

Buscar

Posteriormente se deberá seleccionar la dependencia de la cual se va a realizar el trámite, en este caso se deberá seleccionar la dependencia de "SEDNA".

Trámites disponibles



Por favor elija la dependencia de la cual desea realizar su trámite.



GOBIERNO DE MÉXICO



HACIENDA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO



VUCEM

ER. Retorno Cáliz S/N, San Pablo Tepetlapa, Alcaldía Coyoacán, CP. 04640 Ciudad de México
Call Center 800 286 3133 desde México y +52 8445497885 desde USA y Canada
Comentarios y sugerencias a los correos: ventanillaunica@sat.gob.mx y contactovucem@sat.gob.mx

VUCEM

Se mostrará un menú desplegable en el cual se debe dar clic en el signo **(+)** de lado derecho de *Permiso Aduanal SEDENA* y se deberá dar clic en la siguiente opción para ingresar al trámite deseado:

- **Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos**

VUCEM	Inicio	Consultas	Tablero de seguimiento	Solicitudes	Trámites-	Usuarios	Otras tareas
Permiso extraordinario para la importación de material explosivo							
Permiso ordinario para la exportación de armamento, municiones y diverso material para personas físicas y morales							
Permiso extraordinario para la exportación de armamento, municiones y diverso material para personas físicas y morales							
Permiso extraordinario para la exportación temporal de armas, municiones y diverso material para actividades deportivas.							
Permiso ordinario para la exportación de sustancias químicas							
Permiso extraordinario para la exportación de sustancias químicas							
Permiso ordinario para la exportación de artificios pirotécnicos							
Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos							
Permiso ordinario para la exportación de material explosivo							
Permiso extraordinario para la exportación de material explosivo							
Aviso previo de exportación de sustancias químicas							
Inspección Física							[+]



Permiso de exportación de artificios pirotécnicos

Una vez que se haya ingresado a la opción seleccionada, el sistema visualizará los datos generales del solicitante, los cuales solo serán de lectura y no podrá hacer ninguna modificación a estos.

Solicitud Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos

Paso 1
Capturar solicitud

Paso 2
Requisitos necesarios

Paso 3
Anexar requisitos

Paso 4
Firmar solicitud

Solicitante

Datos del trámite

Terceros relacionados

Pago de derechos

Datos generales del solicitante

RFC: ⓘ

Denominación o razón social:

Actividad económica preponderante:

Correo electrónico:

VUCEM

Paso 1.- Capturar solicitud

Deberá dar clic en la pestaña de **Datos del trámite**, donde tendrá que seleccionar la aduana en la que entrará la mercancía, para esto seleccionará la aduana ya dará clic en el botón **Agregar selección** para visualizarla en el recuadro de la derecha.

Solicitante	Datos del trámite	Terceros relacionados	Pago de derechos
-------------	-------------------	-----------------------	------------------

Aduana

Aduanas disponibles:

- ACAPULCO, PUERTO Y AEROPU
- ADUANA DE PANTACO
- AEROPUERTO INT. DE LA CD DE
- AEROPUERTO INTERNACIONAL
- AEROPUERTO INTERNACIONAL
- AGUA PRIETA
- AGUASCALIENTES, AGS.
- ALTAMIRA
- CANCUN, AEROPUERTO
- CD. CAMARGO, TAMPS.
- CD. DEL CARMEN
- CD. JUAREZ

Agregar todos

Agregar selección

Restar selección

Restar todos

Aduanas seleccionadas*:

- CIUDAD ACUÑA

Posteriormente deberá capturar los datos del uso que se le dará a la mercancía que se vaya a agregar.

País de procedencia:

MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)

Uso final de la mercancía*: ?



VUCEM

Una vez que se hayan capturado los datos de la aduana y del uso de la mercancía, tendrá que capturar los datos de los productos, para esto deberá dar clic en el botón de **Agregar**.

Mercancías*:

	Fracción arancelaria	Descripción de la fracción	Unidad de medida de tarifa (UMT)	UMC	Cantidad en UMT	Valor comercial	Tipo moneda

1

Agregar

Cuando se haya dado clic en agregar, el sistema mostrará la siguiente ventana donde tendrá que capturar los datos de las mercancías que se vayan a importar.

Datos mercancía

Descripción*:

Fracción arancelaria*:

Descripción de la fracción arancelaria*:

Cantidad en UMT*:

UMT*:

Valor comercial*:

UMC*:

Tipo moneda*:

VUCEM

Para finalizar con el llenado de las mercancías tendrá que seleccionar el país de origen del producto y dar clic en **Agregar selección** para visualizar la aduana en el recuadro derecho. Cuando todos los datos de las mercancías sean correctos podrá dar clic en el botón **Agregar**.

País de origen

País de origen:

- AFGANISTAN (EMIRATO ISLAMICO I
- ALBANIA (REPUBLICA DE)
- ALEMANIA (REPUBLICA FEDERAL I
- ANDORRA (PRINCIPADO DE)
- ANGOLA (REPUBLICA DE)
- ANGUILA
- ANTARTIDA
- ANTIGUA Y BARBUDA (COMUNIDA
- ANTILLAS NEERLANDESAS (TERRIT
- ARABIA SAUDITA (REINO DE)
- ARGELIA (REPUBLICA DEMOCRATI
- ARGENTINA (REPUBLICA)

- Agregar todos
- Agregar selección
- Restar selección
- Restar todos

País(es) seleccionado(s)*:

* Campos obligatorios

- Cancelar
- Limpiar
- Agregar

Cuando el sistema haya validado la información de la mercancía y esta sea correcta se podrá visualizar la información en el cuadro como se muestra a continuación.

Mercancías*:

	<input type="checkbox"/>	Fracción arancelaria	Descripción de la fracción	Unidad de medida de tarifa (UMT)	UMC	Cantidad en UMT	Valor comercial	Tipo moneda
1	<input type="checkbox"/>	28164003	Óxidos, hidr...	Kilogramo	Docenas	45,000.00	50,000.00	USD

1

- Eliminar
- Modificar
- Agregar

VUCEM

Para proseguir con la solicitud, deberá dar clic en la pestaña de Terceros relacionados y dar clic en la opción de **Agregar** para capturar los datos del formulador.

Solicitante Datos del trámite Terceros relacionados Pago de derechos

Terceros relacionados

Las tablas con asterisco son obligatorias y debes agregar por lo menos un registro.

Destinatario (destino final)*:

<input type="checkbox"/>	Nombre/denominación o razón social	R.F.C.	CURP	Teléfono	Correo electrónico	Call
<hr/>						

Agregar

Posteriormente se mostrará la siguiente ventana donde deberá seleccionar el tipo de persona y en automático el sistema activará los recuadros para capturar la información del destinatario. Cuando los datos del destino final hayan sido capturados correctamente podrá dar clic en el botón de **Guardar**.

Agregar destinatario (destino final)

Datos generales

Tipo persona*:

- Física ?
- Moral ?

Datos personales

Nombre(s)*:

Primer apellido*:

Segundo apellido:

Denominación/razón social*:

VUCEM

Domicilio

País*:	Estado/localidad*:	Municipio/alcaldía*:
<input type="text" value="Seleccione un valor"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Localidad*:	Código postal o equivalente*:	Colonia :
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Calle*: ⓘ	<input type="text"/>	
Número exterior*:	<input type="text"/>	
Número interior:	Lada:	Teléfono:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Correo electrónico: ⓘ
		<input type="text"/>

* Campos obligatorios

Cancelar	Limpiar	Guardar
----------	---------	---------

Una vez que el sistema haya validado que los datos sean correctos, se podrá visualizar la información en el recuadro como se muestra a continuación.

Las tablas con asterisco son obligatorias y debes agregar por lo menos un registro.

Destinatario (destino final)*:

<input type="checkbox"/>	Nombre/denominación o razón social	R.F.C.	CURP	Teléfono	Correo electrónico	Calle
1 <input type="checkbox"/>	María Carmen Martínez Martínez	---	---	033-8833774488	maria.carmen@hotmail.com	Mirar

< >

Agregar



VUCEM

Para finalizar con la pestaña de terceros relacionados deberá proseguir con la captura de la información para el Proveedor, para esto tendrá que dar clic en el botón de **Agregar**.

Proveedor*:

<input type="checkbox"/>	Nombre/denominación o razón social	R.F.C.	CURP	Teléfono	Correo electrónico	Call
< >						

Agregar

Posteriormente se mostrará la siguiente ventana donde deberá seleccionar el tipo de persona y en automático el sistema activará los recuadros para capturar la información. Cuando los datos del proveedor hayan sido capturados correctamente podrá dar clic en el botón de **Guardar**.

Agregar proveedor

Datos generales

Terceros nacionalidad*:

- Nacional
- Extranjero

Tipo persona*:

- Física ?
- Moral ?

R.F.C.*: ?

C.U.R.P.*:

Domicilio

País*:

Estado*:

Código postal o equivalente*:

Calle* : ?

Número exterior*:

Número interior:

Lada:

Teléfono:

Correo electrónico: ?

* Campos obligatorios

Cancelar

Limpiar

Guardar

VUCEM

Una vez que el sistema haya validado que los datos sean correctos, se podrá visualizar la información en el recuadro como se muestra a continuación.

Proveedor*:

<input type="checkbox"/>	Nombre/denominación o razón social	R.F.C.	CURP	Teléfono	Correo electrónico	Calle
1 <input type="checkbox"/>	AGRICOLA AP	---	---	066-5566447733	agricola.ap@gmail.com	Miram



Agregar

Para finalizar la solicitud tendrá que dar clic en la pestaña de *Pago de derechos* y tendrá que capturar los datos del pago para finalizar la solicitud. Cuando todos los datos sean correctos podrá dar clic en **Continuar** para pasar al siguiente paso y revisar los requisitos necesarios.

Solicitante

Datos del trámite

Terceros relacionados

Pago de derechos

Pago de derechos

Clave de referencia*:

Cadena de la dependencia*:

Banco*:

Seleccione un valor v

Llave de pago*:

Fecha de pago*:

Importe de pago*:

Borrar datos del pago

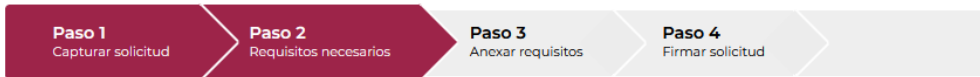
VUCEM

Paso 2.- Requisitos necesarios

Una vez capturada toda la información relativa a la solicitud, se debe seleccionar **“Continuar”**, y el usuario pasará al Paso 2.- Requisitos necesarios, en este paso, VUCEM validará y mostrará los documentos que son obligatorios, de acuerdo con los datos capturados por el solicitante en el Paso 1.

Cargar archivos

La solicitud ha quedado registrada con el número temporal 202743294. Éste no tiene validez legal y sirve solamente para efectos de identificar tu solicitud. Un folio oficial le será asignado a la solicitud al momento en que ésta sea firmada.



Requisitos obligatorios

1	Constancia de situación fiscal
2	Copia de la última acta asamblea
3	Escrito libre solicitando permiso extraordinario de exportación.
4	Pago de Derechos
5	Solicitud de permiso extraordinario de exportación conforme a modelo oficial.

1

[Anterior](#) [Continuar](#)

Una vez hecho esto se tendrá que dar clic en el botón **“Continuar”** para poder anexar los documentos que son obligatorios.

VUCEM

Paso 3.- Anexar requisitos

Una vez llegado a este punto, el usuario deberá anexar los documentos que fueron definidos; los documentos que se adjuntarán deben cumplir con las especificaciones solicitadas por VUCEM que son los siguientes:

- El tamaño máximo del archivo a adjuntar será de 3 o 10 MB según lo que indique VUCEM.
- Solo archivos de tipo PDF, que no contenga formularios, contraseñas, compactados, objetos OLE incrustados o código java script.
- En escala de grises o blanco y negro.
- En resolución de 300 DPI. (No más, no menos)- Sin hojas en blanco.

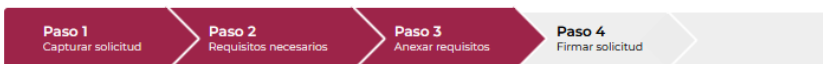
En caso de no contar con las especificaciones de la VUCEM le indicará el error en los documentos que no cumplen, cabe mencionar que no es un error de VUCEM, deben generar los documentos de acuerdo a las especificaciones:

Documentos anexos

Documento	Estatus	Mensajes
2a OFICIAL DE ALMACÉN 2016(1).pdf	Error	El documento que trata anexar no cumple con los requisitos. No esta en un formato valido de PDF.

Cerrar

Una vez que sus documentos cuenten con las especificaciones, tendrá que dar clic en el botón de **“Adjuntar documentos”**.

Cargar archivos

Si deseas adjuntar un nuevo documento, selecciona la opción --Adjuntar nuevo documento-- y presiona el botón "Adjuntar documentos".

Tipo de documentos	Documento	Ver documento
Copia de la última acta asamblea*:	-- Adjunta nuevo documento v	
Pago de Derechos*:	-- Adjunta nuevo documento v	
Escrito libre solicitando permiso extraordinario de exportación.*:	-- Adjunta nuevo documento v	
Solicitud de permiso extraordinario de exportación conforme a modelo oficial.*:	-- Adjunta nuevo documento v	
Constancia de situación fiscal*:	-- Adjunta nuevo documento v	

VUCEM

Posteriormente se podrá visualizar la siguiente ventana en la cual deberá de seleccionar el botón de **“Examinar”** y buscar el archivo correspondiente para cada tipo de documento, una vez hecho esto dar clic en el botón **“Abrir”**.

Adjuntar documentos

Para poder adjuntar tu documento, deberá cumplir las siguientes características:

- Debe ser formato PDF que no contenga formularios, objetos OLE incrustados, código java script, etc.
- No debe contener páginas en blanco.

Tipo de documento	Tamaño máximo permitido (en MB)	Resolución mínima de las imágenes contenidas (en DPIs)	
Copia de la última acta asamblea	3	300	<input type="button" value="Examinar..."/> Acta asamblea.pdf
Pago de Derechos	3	300	<input type="button" value="Examinar..."/> Pago de derechos.pdf
Escrito libre solicitando permiso extraordinario de exportación.	3	300	<input type="button" value="Examinar..."/> Escrito libre solicitado.pdf
Solicitud de permiso extraordinario de exportación conforme a modelo oficial.	3	300	<input type="button" value="Examinar..."/> Permiso extraordinario.pdf
Constancia de situación fiscal	10	300	<input type="button" value="Examinar..."/> Constancia de situación fiscal.pdf

La carga del documento puede tardar varios segundos, este tiempo dependerá del tamaño de tu archivo y de tu velocidad de conexión.



VUCEM

Al adjuntar el documento, VUCEM abrirá una ventana indicando que el estatus de carga es “Correcto”, dar clic en **“Cerrar”**.

Documentos anexos

Documento	Estatus	Mensajes
Acta asamblea.pdf	Correcto	OK
Pago de derechos.pdf	Correcto	OK
Escrito libre solicitado.pdf	Correcto	OK
Permiso extraordinario.pdf	Correcto	OK
Constancia de situación fiscal.pdf	Correcto	OK

Cerrar

Una vez cerrada la ventana anterior, el solicitante podrá visualizar el documento si así lo desea, dando clic en los íconos de la columna **“Ver documento”**. El usuario podrá dar clic en **“Continuar”** y avanzar al paso 4.

Tipo de documentos	Documento	Ver documento
Copia de la última acta asamblea*:	Acta asamblea.pdf	
Pago de Derechos*:	Pago de derechos.pdf	
Escrito libre solicitando permiso extraordinario de exportación.*:	Escrito libre solicitado.pdf	
Solicitud de permiso extraordinario de exportación conforme a modelo oficial.*:	Permiso extraordinario.pdf	
Constancia de situación fiscal*:	Constancia de situación fiscal	

Anterior

Continuar

VUCEM

Paso 4.- Firmar solicitud

Una vez concluida la captura de información, el usuario podrá firmar la solicitud a través de su e.firma, para lo que deberá ingresar la siguiente información:

- Certificado (.cer)
- Clave privada (.key)
- Contraseña de clave privada

Firmar



Certificado (cer)*:

No se ha seleccionado ningun archivo

Clave privada (key)*:


No se ha seleccionado ningun archivo

Contraseña de clave privada*:

Cuando el usuario haya ingresado la información requerida, dar clic en **"Firmar"**.



VUCEM

Al haber firmado la solicitud, VUCEM generará un *Acuse de recepción de trámite*, y muestra al usuario el folio VUCEM de 25 dígitos, a través del cual, podrá dar seguimiento a su trámite en el portal de VUCEM. El solicitante tendrá la posibilidad de descargarlo dando clic en el ícono ().

Acuse de recibo

Tu solicitud ha sido registrada con el siguiente número de folio <0602400102020234011000005>.

Acuse(s)

No.	Documento	Descargar
1	Acuse de recepción de trámite	



VUCEM

Acuse de recepción de trámite

ACUSE DE RECEPCIÓN DE TRÁMITE
Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior
Promoción o solicitud en materia de comercio exterior

Estimado(a):

RFC:

Siendo las 14:00:20 del 21/02/2023, se tiene por recibida la solicitud de trámite número 0602400102020234011000005, relativa a Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos, presentada a través de la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior, con folio de presentación 202743324.

Su trámite se sujetará a las disposiciones jurídicas aplicables al trámite respectivo, al Decreto por el que se establece la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de enero de 2011, así como a las condiciones de uso de la propia "Ventanilla Digital".

La documentación anexada a su solicitud es la siguiente:

Tipo de documento	Nombre del documento	e-Document
Copia de la última acta asamblea	Acta asamblea.pdf	0449230000081
Pago de Derechos	Pago de derechos.pdf	07562300009U1
Escrito libre solicitando permiso extraordinario de exportación.	Escrito libre solicitado.pdf	1305230000027
Solicitud de permiso extraordinario de exportación conforme a modelo oficial.	Permiso extraordinario.pdf	1312230000022
Constancia de situación fiscal	Constancia de situación fiscal.pdf	2413230000042

Cadena Original. Información de Solicitud que presenta(s) que declara:
[202743324|21/02/2023|13:59:59|.....|vuocem.coporte.aploativo@ultrasat.com.mx|.....|
.....|MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)|BINALOA|.....|
[31248|3154583|CIUDAD ACUÑA|Óxidos, hidróxidos y peróxidos, de estroncio o de bario.|Pruebas de
SEDENA|46000|Kilogramo|60000|México|ARGENTINA (REPUBLICA)|Uso específico para SEDENA|GUATEMALA (REPUBLICA DE)|Persona
Mora|ARG|Agrícola AP|893-8833774488|ag.spmira@hotmail.com|Manantial|893|3|Miramar|0283|ARGENTINA (REPUBLICA)|Persona
Mora|SOM|Agrícola PAL|003-3333984488|agricool.api@hotmail.com|Estor|99|38|KA|8338|SOMALIA|BANORTE|2023-02-21 00:00:00.0
|OWEUOC89|00283|SEDENA|46000|0448230000081|07682300009U1|1305230000027|1312230000022|2413230000042

Sello Digital Solicitante:
.....
.....

VUCEM

Confirmar resolución

Una vez que el usuario haya ingresado a VUCEM se visualizará su bandeja de tareas pendientes, donde tendrá que capturar el folio de la solicitud a confirmar, dar clic en **Buscar** y posteriormente doble clic sobre él.

Bandeja de tareas pendientes

Solicitante: RFC:

Folio: Fecha inicial: Fecha final:

[Buscar](#)

Folio trámite ↑	Tipo trámite	Nombre tarea	Fecha de asignación	Estado trámite	Fecha inicio trámite	Días hábiles transcurridos
0602400102020234011000005	Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos	Confirmar Notificación Resolución	21/2/23	Resuelto	21/2/23	0

Una vez que se ingreso al folio de la solicitud se visualizará la confirmación de notificación y se procederá a firmar, para esto tendrá que dar clic en el botón de **Continuar**.

Confirmar notificación

Folio del trámite: 0602400102020234011000005

Tipo de solicitud: Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos

Notificación de acto administrativo

Nombre, denominación o razón social:

RFC: ⓘ

Fecha y hora de la notificación:

[Continuar](#)

VUCEM

Se procederá a firmar la resolución, para esto el usuario deberá capturar los siguientes datos de su e.firma:

- Certificado (.cer)
- Clave privada (.key)
- Contraseña de clave privada

Firmar

Certificado (cer)*:


Examinar... [.....].cer

Clave privada (key)*:

Examinar... [.....].key

Contraseña de clave privada*:


Firmar

Al haber firmado la resolución, VUCEM generará un *Acuse de notificación* y *Un oficio de resolución*, y mostrará al usuario el folio VUCEM de 25 dígitos, a través del cual, podrá dar seguimiento a su trámite en el portal de VUCEM. El solicitante tendrá la posibilidad de descargar los documentos dando clic en el ícono ().

Acuses y resoluciones


La notificación de la resolución para el trámite con número 0602400102020234011000005 ha sido confirmada.

Acuse(s)

No.	Documento	Descargar
1	Acuse de notificación	

VUCEM

Resolución(es)

No.	Documento	Descargar
1	Oficio de resolución	

Acuse de notificación

ACUSE DE NOTIFICACIÓN
Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior
Promoción o solicitud en materia de comercio exterior

Estimado(a) :

RFC:

Siendo las 14:56:00 del 21/02/2023, abrió con su FIEL el archivo que contiene el acto administrativo número 0602400102020234011000005-000005, de fecha 21/02/2023, emitido por Campo Militar No. 1-D, Gral. Div. José Emilio Salinas Balmaceda, Lomas de Tecamachalco, Edo. de Méx., relacionado con su trámite número 0602400102020234011000005, relativo a Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos, presentado a través de la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior el 21/02/2023, con folio de presentación 202743324; motivo por el cual se tiene por legalmente notificado el día 21/02/2023.

Cadena Original. Información de Solicitud que presenta(c) que declara:
|0602400102020234011000005|21/02/2023 |14:56:32||21/02/2023 |14:41:50|0602400102020234011000005-000005|21/02/2023 |Campo Militar No. 1-D, Gral. Div. José Emilio Salinas Balmaceda, Lomas de Tecamachalco, Edo. de Méx.|Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos|21/02/2023 |14:00:21|202743324|

VUCEM

Oficio de resolución



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SEDENA
DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO FEDERAL DE
ARMAS DE FUEGO Y CONTROL DE EXPLOSIVOS

Sección: Explosivos

Mesa: Importación y Exportación

Número de Autorización: 0602400102020234011000005

ASUNTO: Se concede Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos

Campo Militar No. 1-D, Gral. Div. José Emilio Salinas Balmaceda, Lomas de Tacamachalco, Edo. de Méx., a 21 de Febrero de 2023

MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)

ANTECEDENTES: Su solicitud recibida el 21 de Febrero de 2023

En relación con el documento citado en antecedentes y con fundamento en los artículos 14, 16 y 29 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 1/o., 2/o., fracción III, 4/o., 37, 42 fracción I, 44, 65, 66 y 67 de la Ley Federal de Armas de Fuego y Explosivos; 1/o., 3/o., 4/o., 45, fracción I y 46 de su Reglamento; 21 fracción IV y 32 de la Ley Orgánica del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos; y 6/o., 7/o., fracciones II, VII letra W, 9/o., 12 fracción XIV y 72 fracción IV y V letra A, del Reglamento Interior de esta Secretaría, se concede el Permiso extraordinario para la exportación de artificios pirotécnicos para que exporte por la(s) Aduana(s): CIUDAD ACUÑA (Gn. Mil. de Acuña, Cosh.), el material al (los) país(es) y destinatario(s) que a continuación se citan:

PAÍS DESTINO	CASAS PROVEEDORAS	DESTINATARIO
ARGENTINA (REPUBLICA)	"Agrícola PAL" CON DOMICILIO EN: Ejecc. 99 68 9/A CP: 8839 Teléfono: 003-8833994488 E-mail: agnool.apl@hotmail.com	"Agrícola AP" CON DOMICILIO EN: Manantial 993 3 Miramar CP: 0283 Teléfono: 993-8833774488 E-mail: ag.apmira@hotmail.com

MATERIALES A EXPORTAR							
	FRACCIÓN ARANCELARIA	CANTIDAD	UNIDAD UMT	UNIDAD UMC	DESCRIPCIÓN DE LA MERCANCÍA	USO FINAL	PAÍS DE ORIGEN (FABRICACIÓN)
1	28164003	45000	Kilogramo	Docenas	Pruebas de SEDENA	Uso específico para SEDENA	GUATEMALA (REPUBLICA DE)